

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:24181-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kielce: Usługi bazy danych
2020/S 012-024181**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Kielce

Krajowy numer identyfikacyjny: 291009343

Adres pocztowy: Rynek 1

Miejscowość: Kielce

Kod NUTS: PL721

Kod pocztowy: 25-303

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Lidia Kałuża, Agnieszka Rylska-Kowalczyk, Aneta Skrobot, Jolanta Guzik

E-mail: zamowienia.bzp@um.kielce.pl

Tel.: +48 413676444/+48 413676860/+48 413676854

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.kielce.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.um.kielce.pl/zamowienia-publiczne

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostosowanie i modernizacja danych oraz Kontrola i weryfikacja danych w ramach projektu e-Geodezja – cyfrowy zasób geodezyjny miasta Kielce

Numer referencyjny: A-II.271.31.2019

II.1.2) Główny kod CPV

72320000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie i modernizacja danych oraz kontrola i weryfikacja danych w ramach realizacji projektu e-Geodezja – cyfrowy zasób geodezyjny miasta Kielce współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014–2020, Działanie 7.1 Rozwój e-społeczeństwa (w zakresie typu projektów: Rozwój e-usług, z wyłączeniem e-zdrowia), Oś priorytetowa 7 Sprawne usługi publiczne.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Użyte wyżej sformułowanie, że oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części należy rozumieć w ten sposób:

a) jeden Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części, - w zakresie Zadań 1, 2, 3;

b) Wykonawca, który składa ofertę na Zadanie 1, 2, 3 - nie może złożyć oferty na Zadanie 4;

c) Wykonawca, który składa ofertę na Zadanie 4 - nie może złożyć oferty na Zadanie 1, 2,3

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Modernizacja i dostosowanie baz danych ewidencji gruntów i budynków

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71222100

71354300

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL721

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Kielce

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zadanie obejmuje modernizację i dostosowanie baz danych ewidencji gruntów i budynków, poprzez modyfikację istniejących danych bazy EGIB, mającą na celu poprawę jakości i aktualności danych, wraz z doprowadzeniem bazy do zgodności z pojęciowym modelem danych EGIB, określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, w tym:

1) opracowanie Planu Realizacji Zamówienia;

2) pozyskanie materiałów źródłowych z PZGiK oraz ich analiza;

3) prace modernizacyjne w zakresie działek;

4) prace modernizacyjne EGIB w zakresie budynków i lokali;

5) prace modernizacyjne EGIB w zakresie użytków gruntowych;

6) opracowanie i wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego;

7) opracowanie dokumentacji wynikowej (operat techniczny);

8) zasilenie systemu teleinformatycznego funkcjonującego u Zamawiającego zbiorami danych EGIB.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu prace pilotażowe, obejmujące modernizację EGIB dla obrębu ewidencyjnego: Id 266101_1.0001.

Szczegółowy zakres i wymagania techniczne oraz warunki realizacji Zadania 1 zawarte są w: opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3.1 do SIWZ

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Przedłużenie gwarancji jakości / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie personelu / Waga: 30

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 20/11/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

„e-Geodezja – cyfrowy zasób geodezyjny miasta Kielce”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014–2020, Działanie 7.1 „Rozwój e-społeczeństwa” (w zakresie typu projektów: Rozwój e-usług, z wyłączeniem e-zdrowia), Oś priorytetowa 7 „Sprawne usługi publiczne”.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający wymaga wniesienia wadium na Zadanie 1 w kwocie 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Szczegóły nt. wadium zawarte są w rozdz. XIV SIWZ.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Utworzenie bazy BDOT500

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

71222100

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL721

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Kielce

II.2.4) Opis zamówienia:

Zadanie obejmuje utworzenie dla jednostki ewidencyjnej Miasto Kielce, bazy BDOT500 zgodnej z pojęciowym modelem danych BDOT500, określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada

2015 w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2028 z późn. zm.), a w tym:

- 1) przekazanie Zamawiającemu operatu technicznego zawierającego rezultaty wykonanych prac geodezyjnych związanych z utworzeniem bazy BDOT500 wraz z przekazaniem plików w formacie GML lub innym uzgodnionym z Zamawiającym;
- 2) zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego danymi BDOT500;
- 3) harmonizację bazy BDOT500 z bazami danych: EGİB, GESUT i BDSOG.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu prace pilotażowe, obejmujące utworzenie bazy BDOT500 dla obrębu ewidencyjnego: Id 266101_1.0010.

Szczegółowy zakres i wymagania techniczne oraz warunki realizacji Zadania 2 zawarte są w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3.2 do SIWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Przedłużenie gwarancji jakości / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie personelu / Waga: 30

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 20/11/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

„e-Geodezja – cyfrowy zasób geodezyjny miasta Kielce”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014–2020, Działanie 7.1 „Rozwój e-społeczeństwa” (w zakresie typu projektów: Rozwój e-usług, z wyłączeniem e-zdrowia), Oś priorytetowa 7 „Sprawne usługi publiczne”.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium na Zadanie 2 w kwocie 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Szczegóły nt. wadium zawarte są w rozdz. XIV SIWZ.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Cyfryzacja materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego
Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72320000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL721

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Kielce

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zadanie obejmuje wykonanie kompleksowej cyfryzacji materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego zgromadzonych w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kielcach, wraz z opracowaniem danych przestrzennych i opisowych, ich integracją z obiektami baz danych PZGiK, wykonaniem stosownych raportów i wykazów oraz dokumentacji przeprowadzonych prac, w tym:

1) skanowanie materiałów zasobu: 1 000 000 przeliczeniowych stron A4;

2) zasilenie systemu PZGiK: dokumenty zeskanowane w ramach niniejszej umowy oraz 350 000 udostępnionych przez Zamawiającego dokumentów już zeskanowanych;

3) uzupełnienie atrybutów materiałów zasobu w systemie PZGiK zgodnie z § 9 Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183) zwanym dalej Rozporządzeniem PZGiK.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu prace pilotażowe, obejmujące ucyfrowienie 100 operatów wraz z aktualizacją danych i podpięciem plików do systemu.

Szczegółowy zakres i wymagania techniczne oraz warunki realizacji Zadania 3 zawarte są w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3.3 do SIWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Przedłużenie gwarancji jakości / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie personelu / Waga: 30

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 20/11/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu:

„e-Geodezja – cyfrowy zasób geodezyjny miasta Kielce”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014–2020, Działanie 7.1 „Rozwój e-społeczeństwa” (w zakresie typu projektów: Rozwój e-usług, z wyłączeniem e-zdrowia), Oś priorytetowa 7 „Sprawne usługi publiczne”.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wnieścia wadium na Zadanie 3 w kwocie 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Szczegóły nt. wadium zawarte są w rozdz. XIV SIWZ.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Kontrola i weryfikacja danych
Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71356100

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL721
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Kielce

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zadanie polega na bieżącej kontroli i weryfikacji wykonania zamówienia na:

- 1) Zadanie 1 - Modernizację i dostosowanie baz danych ewidencji gruntów i budynków,
- 2) Zadanie 2 - Utworzenie bazy BDOT500,
- 3) Zadanie 3 - Cyfryzację materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) bieżącą kontrolę i weryfikację wykonania zamówienia na cyfryzację danych PZGiK, mającą na celu wykrywanie i eliminowanie ewentualnych zagrożeń, niezgodnego z terminami zawartymi w Umowie/ach dla zamówienia na cyfryzację danych PZGiK i harmonogramie realizacji przedmiotu Umowy/ów dla zamówienia na cyfryzację danych PZGiK oraz wymogami określonymi w OPZ na cyfryzację danych PZGiK a także standardami technicznymi i przepisami prawa wykonania prac, które są przedmiotem zamówienia na cyfryzację danych PZGiK;
- b) kontrolę techniczną (ilościową oraz jakościową) rezultatów prac, objętych zamówieniem na cyfryzację danych PZGiK.
- c) udostępnienie portalu internetowego umożliwiającego bieżącą komunikację oraz wizualizację stanu realizacji prac.

Szczegółowy zakres i wymagania techniczne oraz warunki realizacji Zadania 4 zawarte są w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3.4 do SIWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie personelu / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 20/11/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

„e-Geodezja – cyfrowy zasób geodezyjny miasta Kielce”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014–2020, Działanie 7.1 „Rozwój e-społeczeństwa” (w zakresie typu projektów: Rozwój e-usług, z wyłączeniem e-zdrowia), Oś priorytetowa 7 „Sprawne usługi publiczne”.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wnieścia wadium na Zadanie 4 w kwocie 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Szczegóły nt. wadium zawarte są w rozdz. XIV SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, określone w sekcji III.1.3) ogłoszenia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w rozdz. IX pkt 1.2) SIWZ. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca ogranicza się do ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji poprzez wypełnienie sekcji α w części IV JEDZ.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby w danym Zadaniu, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczący każdego z tych podmiotów.

5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danym Zadaniu, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego.

6. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania: 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt 13,14, i 21 Ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert; 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu; 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
Ciąg dalszy w sekcji III.1.2)

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

C.d. informacji z sekcji III.1.1)

5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne; 7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1445).

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt 6.1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

2) pkt 6.2) - 6.4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1) i 7.2) lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 8 stosuje się.

10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.1), składa dokument, o którym mowa w pkt 7.1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 8, zdanie pierwsze, stosuje się.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zdolność techniczna i zawodowa: 1) Wykonawcy: Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał:

W Zad. 1: co najmniej dwie usługi (2 zamówienia) polegające na modernizacji ewidencji gruntów i budynków, z których każda została przeprowadzona w trybie art. 24a ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (cyt. dalej jako ustawa PGiK) i obejmowała nie mniej niż 10 000 działek i 10 000 budynków, w każdym zamówieniu;

W Zad. 2: co najmniej dwie usługi (2 zamówienia) polegające na założeniu/aktualizacji BDOT500 lub GESUT, dla obszaru zurbanizowanego o powierzchni nie mniejszej niż 2000 hektarów, w każdym zamówieniu;

W Zad. 3: co najmniej dwie usługi (2 zamówienia) polegające na przetworzeniu zasobów PZGiK do postaci cyfrowej, w tym utworzenie metadanych, których zakres prac obejmował co najmniej 500 000 stron przeliczeniowych A4, w każdym zamówieniu;

W Zad. 4: a) co najmniej jedną usługę (1 zamówienie) polegającą na wykonaniu kontroli wykonania (weryfikacji) przetworzenia zasobów PZGiK do postaci cyfrowej, w tym utworzenia metadanych, którego zakres prac obejmował co najmniej 100 000 dokumentów; b) co najmniej jedną usługę (1 zamówienie) polegającą na kontroli (weryfikacji) wykonania modernizacji ewidencji gruntów i budynków, która obejmowała nie mniej niż 10 000 działek i 10 000 budynków; c) co najmniej jedną usługę (1 zamówienie) polegającą na kontroli wykonania opracowania BDOT 500 lub GESUT, dla obszaru zurbanizowanego o powierzchni nie mniejszej niż 2000 hektarów.

W przyp. Wyk. występ.wspólnie, warunek w Zad.1,2,3 zostanie uznany za spełniony, jeżeli wym. dośw. wykaże się w całości co najmn. 1 podmiot występ.wspólnie; w przyp.polegania przez Wyk. w Zad. 1,2,3 na zasobach podm.trzeciego, warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wym. dośw.wykaże się w całości ten podm.

2) osób:

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

W Zad. 1: co najmniej czterema osobami, posiadającymi uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii, w zakresie określonym w art. 43 pkt 1 i pkt 2 ustawy PGiK lub uprawnienia równoważne, z których jedna będzie pełniła funkcję Kierownika prac;

W Zad. 2: co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 1 i pkt 2 ustawy PGiK lub uprawnienia równoważne, która będzie pełniła funkcję Kierownika prac oraz co najmniej trzema osobami, posiadającymi uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 1 ustawy PGiK lub uprawnienia równoważne;

W Zad. 3: co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 1 i pkt 2 ustawy PGiK lub uprawnienia równoważne, która będzie pełniła funkcję Kierownika prac oraz co najmniej jedną osobą, posiadającą co najmniej 6 miesięcy doświadczenia w

pracy z oprogramowaniem Geo-Info Os#rodek (Systherm-Info) oraz co najmniej 12 miesięcy doświadczenia w organizacji i realizacji cyfrowej archiwizacji dokumentacji zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
W Zad. 4: co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji Inspektora kontroli i nadzoru, która jednocześnie będzie Kierownikiem zespołu, posiadającą uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy PGiK lub uprawnienia równoważne, oraz doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch usług, polegających na kontroli (weryfikacji) prac, która obejmowała, w ramach jednego zamówienia, co najmniej dwa spośród następujących zadań: przetworzenie zasobów PZGiK do postaci cyfrowej, modernizacja ewidencji gruntów i budynków, opracowanie BDOT500 lub GESUT; oraz co najmniej 2 osobami do pełnienia funkcji Inspektora kontroli i nadzoru, z których każda posiada uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy PGiK lub uprawnienia równoważne.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej i zawodowej - w każdym Zadaniu:

a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na dane Zadanie w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie podmiotów, o których mowa w art. 22a Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:

Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu, podstawy

wykluczenia, określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą oświadczenia (JEDZ) dotyczące tych podmiotów. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który w danym Zadaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany będzie do przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wskazanych w rozdz. IX pkt 4.2) SIWZ oraz właściwych dokumentów wskazanych w rozdz. IX pkt 4.1) SIWZ odpowiednio do udostępnionych zasobów.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie z wzorami umów (zal. 3.1 - 3.4 do SIWZ) Wykonawcy i podwykonawcy mają obowiązek zatrudniać osoby, które będą wykonywać określone w umowie czynności, na podstawie umowy o pracę, o której mowa w 25 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w Zadaniu 1,2, 3 - zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 20/02/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 20/02/2020

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego: Urząd Miasta Kielce, 25-659 Kielce, ul.Strycharska 6, pok. 209 II p.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający, zgodnie z art. art. 24aa ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w danym Zadaniu, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Uwaga do sekcji IV 2.6) ogłoszenia: termin związania ofertą, o którym mowa w sekcji IV 2.6) ogłoszenia wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest złożyć do upływu terminu składania ofert wskazanego w sekcji IV.2.2):

- Ofertę, sporządzoną w postaci elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XVI SIWZ;

- Oświadczenie, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składane w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE - zwane dalej JEDZ. Oświadczenie to Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XVI pkt 3 SIWZ;

- Dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania pomiotu przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika; w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z odpisu z ww. dokumentów lub dokumentu JEDZ, należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres;

- Zobowiązanie wymagane postanowieniami rozdz. X pkt 2 SIWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu,

- Dowód wniesienia wadium – zgodnie z opisem w rozdz. XIV SIWZ.

4. Składanie ofert i dokumentów dołączanych do ofert, w tym oświadczeń JEDZ, odbywa się za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> przy użyciu: „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

5. Składanie innych niż wymienione w pkt 4 dokumentów, w szczególności oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz wszelka pozostała komunikacja pomiędzy Zamawiającym w Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowienia.bzp@um.kielce.pl

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych – Biuro Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14/01/2020